

Инструкция по выдаче доверенности на предоставление налоговых деклараций.

1. Зайти на сайт suomi.fi и авторизоваться по собственным банковским кодам (кнопка «**Tunnistaudu**»):

The screenshot shows the suomi.fi website interface. At the top, the address bar contains 'suomi.fi/etusivu' (circled in red with a '1'). The main navigation bar includes the Suomi.fi logo, a search bar with the placeholder 'Hae Suomi.fistä', a language selector set to 'Suomeksi (FI)', and a 'Tunnistaudu' button (circled in red with a '2'). Below the navigation bar, there are links for 'Etusivu', 'Tiedot ja palvelut', 'Viestit', 'Valtuudet', 'Rekisterit', and 'Ohjeet ja tuki'. The main content area features a blue header with the text 'Suomi.fi – tietoa ja palveluja elämäsi tilanteisiin'. Below this, there are three featured articles with images and text:

- Article 1:** Image of a woman in a blue shirt. Text: 'Kiireisenä yrittäjänä arvostat varmasti, että löydät tiedot ja palvelut kootusti yhdestä paikasta'. Link: 'Katso, mitä Suomi.fi tarjoaa yrittäjälle'.
- Article 2:** Image of two people in an office. Text: 'Mietkö, miten päästä työttömyyden jälkeen takaisin työelämään? Eri vaihtoehtoja löytyy kyllä'. Link: 'Tutustu työllisyyspalveluihin ja opiskeluun'.
- Article 3:** Image of a woman writing. Text: 'Toimi näin, jos henkilötietosi ovat päätyneet väärin käsiin'. Link: 'Ohjeet tietovuototilanteisiin'.

Olet tunnistautumassa palveluun

SUOMI.FI

3

Valitse tunnistustapa



Varmennekortti



Mobiilivarmenne



Osuuspankki

Nordea

Nordea



Danske Bank

Handelsbanken

Handelsbanken

ÅLANDSBANKEN

Ålandsbanken

S-Pankki
FIM

S-Pankki

Aktia

Aktia



POP Pankki



Säästöpankki

omaop

Oma Säästöpankki

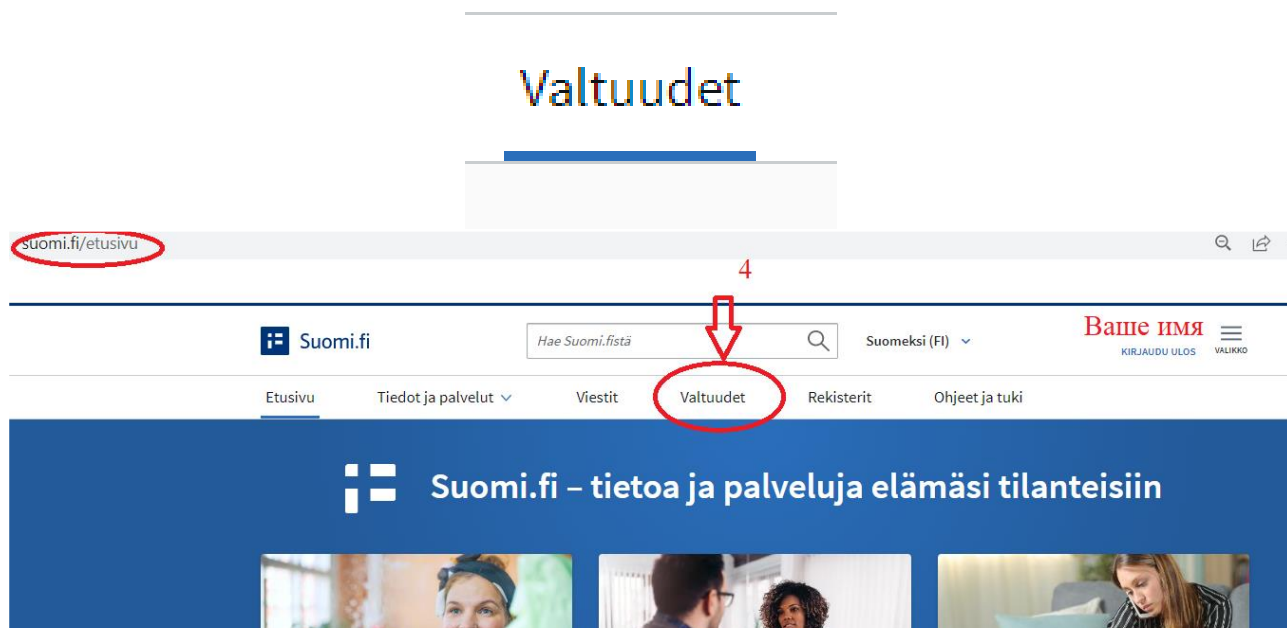


Ulkomaalaisen tunnistustavat

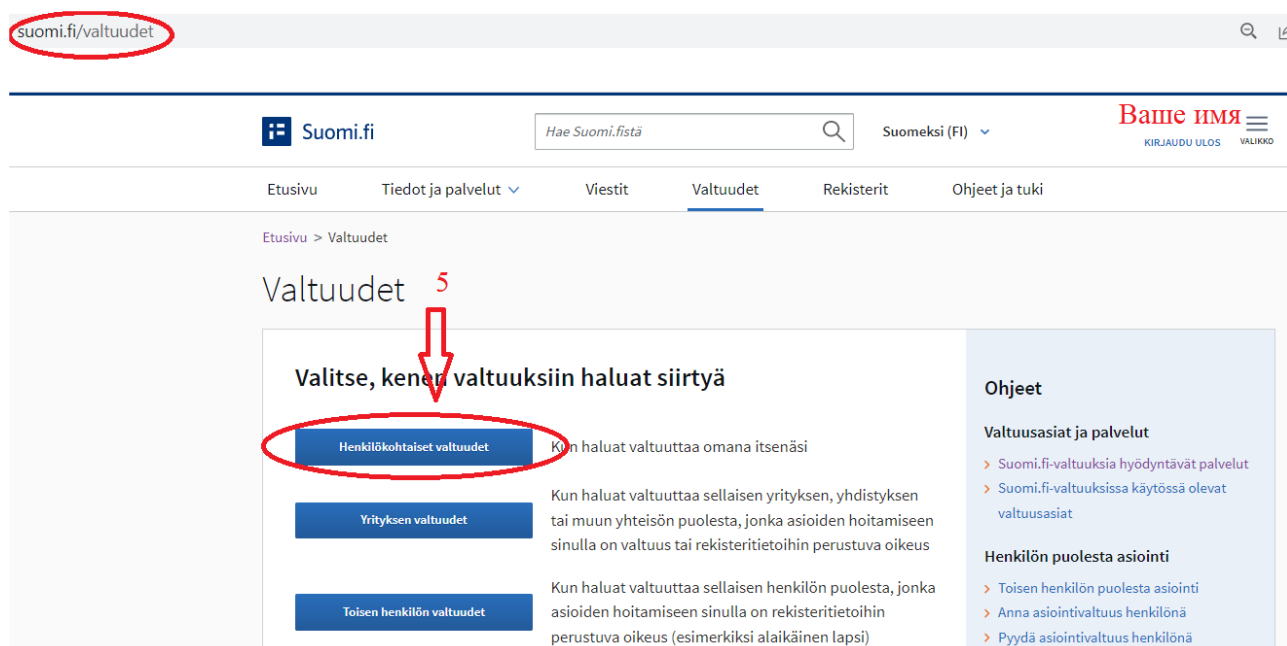
Yhteiseurooppalaiset tunnistustavat ja Finnish Authenticator -sovellus.

Тут даже есть возможность авторизации по иностранным кодам

2. Выбрать пункт «Valtuudet»



3. Выбрать пункт «Henkilökohtaiset valtuudet» (доверенность от частного лица):



4. Valita punkt «Anna valtuuksia» (vydat' doverennost')

ANNA VALTUUKSIA

suomi.fi/valtuudet/annetut-valtuudet

Suomi.fi Hae Suomi.fi:stä Suomeksi (FI) **Ваше имя** KIRJAUDU ULOS VALIKKO

Etusivu Tiedot ja palvelut Viestit **Valtuudet** Rekisterit Ohjeet ja tuki

Etusivu > Valtuudet > Annetut valtuudet

Henkilökohtaiset valtuudet

Nadezda Petrova, asioit omana itsenäsi [Sulje ja palaa rooliinvalintaan](#)

6

Anna tai pyydä valtuuksia

- ANNA VALTUUKSIA**
- PYYDÄ VALTUUKSIA

Annetut valtuudet

Näet listalla ne, joille on annettu valtuuksia. Voit rajata listaa erilaisilla hakuehdoilla.

Haku
Hae nimellä, tunnisteella, valtuuden tarkenteella tai valtuusasiaan liittyvällä hakusanalla

5. Etap 1 – Valita, komu doverjate («Yritys» - firma):

Vaihe 1/5

Osapuolet

Voit lisätä useita valtuutettuja.

Valtuuttaja

Ваше имя, henkilötunnus

Lisää valtuutetut

[Lisää henkilö](#) tai **[Lisää yritys](#)** 7

В выпавшей строке «**Nimi**» (название) завести **Kavadi** и из предложенных вариантов выбрать первый (**Kavadi Oy 1871770-4**)

Vaihe 1/5

Osapuolet

Voit lisätä useita valtuutettuja.

Valtuuttaja

Nadezda Petrova, 010776-234E

Lisää valtuutetut

Nimi*

Kavadi	8
Kavadi Oy 1871770-4	9
Suomi-Invest	
(Aputoiminimi)	
Megapikseli	
(Aputoiminimi)	

после того, как название фирмы появится в строке (как на картинке ниже), нажать «**Seuraava**» (следующий этап)

Lisää valtuutetut

Nimi*

Syötä yrityksen nimi, nimen osa tai Y-tunnus

Lisää ulkomaalaisia yrityksiä tai yhteisöjä

Kavadi Oy 1871770-4	
---------------------	--

Keskeytä

Seuraava →

6. Этап 2 – выбор темы доверенности

Напишите в строку поиска **vero** и нажмите **hae**

Vaihe 2/5

Valtuusasiat

Hae ja valitse valtuusasiat, joihin annat oikeuden toimia valtuuttajan puolesta. Voit käyttää hakusanana myös asiointipalvelun tai organisaation nimeä. Voit laajentaa hakua käyttämällä useita hakusanoja, kun lisäät ne erikseen. Näet listalla kaikki valtuusasiat, joissa esiintyy jokin hakusanoista.

Näytä kaikki valtuusasiat

Hae valtuusasioita

Esimerkiksi apteekkiasiointi, OmaVero, Kela tai palkka

 11

12

В результате поиска найти **последние два варианта** и выбрать их галочками:

The screenshot shows two search results. The first result, labeled '13', is 'Veroasioiden hoito' with a checked checkbox. Below the title is the word 'VEROTUS' and a paragraph: 'Tällä valtuudella valtuutettu voi hoitaa kaikkia valtuuttajan veroasioita ja saada valtuuttajan verotietoja.' Below this is a bulleted list: 'Organisaation veroasiat.', 'Yksityisen elinkeinonharjoittajan osalta henkilökohtaiset ja elinkeinotoiminnan veroasiat.', and 'Henkilön osalta henkilökohtaiset veroasiat.' The second result, labeled '14', is 'Veroilmoittaminen' with a checked checkbox. Below the title is the word 'VEROTUS' and a paragraph: 'Tällä valtuudella valtuutettu voi antaa vain veroilmoituksia ja muita veroasioiden hoitoon liittyviä ilmoituksia valtuuttajan puolesta.'

В строке поиска написать **tulorekisteri** и нажать **hae**

The screenshot shows a search interface. At the top, it says 'Hae valtuusasioita'. Below that is a hint: 'Esimerkiksi apteekkiasiointi, OmaVero, Kela, kanta.fi tai palkka'. There is a search input field containing the text 'tulorekisteri'. Below the input field is a blue button labeled 'Hae'. Red circles and arrows highlight the search input field (labeled '15') and the 'Hae' button (labeled '16').

В результате поиска выбрать **последний вариант tietojen käsittely** и поставить галочку:

Valitse kaikki 3 Avaa kaikki ▾

Palkkatietojen ilmoittaminen ▾

Palkkatietojen katselu ▾

Tulotietojen käsittely 17 ▲

ANSIOTULOT

Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta:

- katsella tulotietoja
- lähettää tulotietoihin liittyviä viestejä
- tilata tulotietoihin liittyviä raportteja
- ylläpitää tulotietoihin liittyviä yhteystietoja.

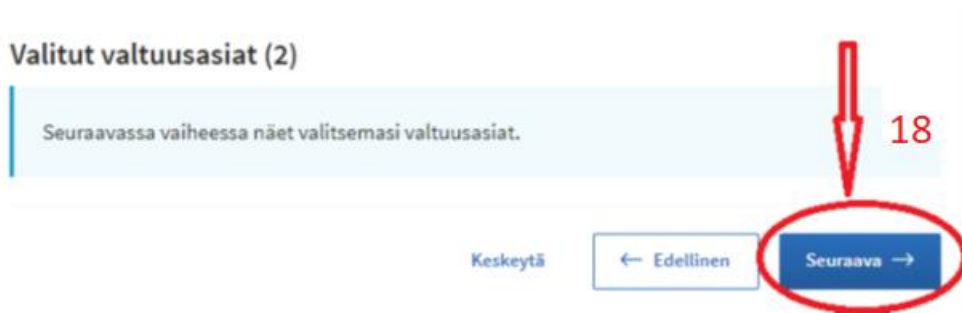
Внимание!

Вариант **Veroilmoittaminen** включает только подачу декларации от Вашего имени.

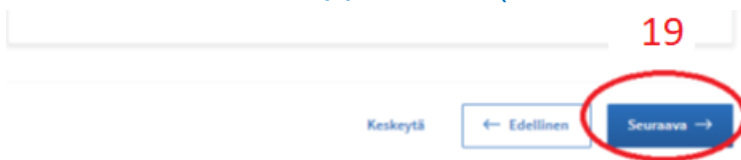
Вариант **Veroasioiden hoito** дает возможность решать от Вашего имени все вопросы, касающиеся налогов (в том числе ответы на запросы и пр.). Вы можете выбрать как один пункт (только подача деклараций, veroilmoittaminen), так и оба, если предполагаете, что в дальнейшем Вам может понадобиться помощь и по другим вопросам.

Tulotietojen käsittely дает возможность проверить в реестре доходов tulorekisteri суммы, которые платил работодатель за дорогу, питание, что удерживалось и в каких размерах.

После выбора пунктов нажать «Дальше» («**Seuraava**»)



7. Этап 3 – проверка данных. Проверяете, что выбраны пункты Veroasioiden hoito, Veroilmoittaminen и Tulotietojen käsittely и нажимаете «Дальше» («**Seuraava**»)




8. Этап 4 – Выбор срока доверенности. Вы можете выбрать тот срок, на который готовы доверить нам ведение своих налоговых дел. Доверенность можно отозвать в любой момент. По умолчанию предлагается срок на 5 лет. После выбора срока доверенности нажимаете «Дальше» («**Seuraava**»)

Vaihe 4/5

Voimassaolo

Valtuuden viimeinen mahdollinen loppupäivämäärä on 25 vuoden päästä tästä päivästä.

Voimassaoloaika

Alkupäivämäärä	Loppupäivämäärä	20
<input type="text" value="02.08.2022"/>	<input type="text" value="01.08.2027"/>	

Kirjoita päivämäärä muodossa päivä.kuukausi.vuosi (pp.kk.vvvv)

Keskeytä ← Edellinen **Seuraava** →

9. Этап 5 – проверка данных и подтверждение доверенности

Когда проверите, что все данные правильные, нажмите «**Vahvista**» (подтвердить)

Valtuutettuja (1)

Kavadi Oy		1 valtuutta
Valtuuttaja	Valtuutettu	
Ваше имя и ID	Kavadi Oy, 1871770-4	Наша фирма
Voimassaoloaika	Valtuustyyppi	
03.02.2023 - 02.02.2028	Asiointivaltuus	
Тут список доверенностей		

21



Keskeytä

← Edellinen

Vahvista →

10. После подтверждения все выданные Вами доверенности будут видны тут:

Anna tai pyydä valtuuksia

Annetut valtuudet

Näet listalla ne, joille on annettu valtuuksia. Voit rajata listaa erilaisilla hakuehdoilla.

ANNA VALTUUKSIA

PYYDÄ VALTUUKSIA

Voimassaolevat

ANNETUT VALTUUDET

SAJANNE VALTUUKSIA

Valtuuspyynnöt

VASTAANOTETUT PYYNNÖT

LÄHETETYT PYYNNÖT

Arkisto

PÄÄTTYNEET VALTUUDET

Ohjeet

TUTUSTU VALTUUSASIOIHIN

VALTUUKSIEN OHJEET

Haku

Hae nimellä, tunnisteella, valtuuden tarkenteella tai valtuusasiaan liittyvällä hakusanalla

Kirjoita nimi tai muu hakusana

Näytä enemmän hakuehtoja

Hae Tyhjennä

Käytä valintakoria

2 valtuutettua

<input type="checkbox"/>	Valtuutettu	Valtuudet
<input type="checkbox"/>	Kavadi Oy 1871770-4	3
<input type="checkbox"/>		

Valmistu valittujen valtuudet

Mitatui valittujen valtuudet

Anna valtuus valtuille

Pyydä valtuus valtuilta

11. Отмена доверенности:

В случае прекращения сотрудничества Вы можете отменить доверенность следующим образом:

2 valtuutettua

<input type="checkbox"/>	Valtuutettu	Valtuudet
<input checked="" type="checkbox"/>	Kavadi Oy 1871770-4	2

Vahvista valittujen valtuudet (2) **Mitätöi valittujen valtuudet (2)** Anna valtuus valituille (1)

Pyydä valtuus valituilta (1)

1. Выбрать доверенное лицо

2. Нажать "аннулировать доверенность"

Внимание:

Выдача доверенности на заполнение деклараций или предоставление ответов в налоговую **НЕ ОЗНАЧАЕТ** автоматической **обязанности** по подаче от Вашего имени декларации или ответов.

Дополнительно требуется **заказ** заполнения декларации через сайт www.nalogi.fi или иное поручение и предоставление необходимых данных для декларации. **За достоверность предоставленных в декларации/ответах данных несет ответственность клиент.**

В случае, если для подачи декларации данных недостаточно, мы приостанавливаем подачу декларации до момента предоставления полных данных по налоговым вычетам. При наступлении срока предоставления декларации мы отправляем в налоговую только те данные/вычеты, данные по которым были предоставлены в срок.

По всем вопросам, связанным с доверенностью, обращайтесь nadezda@kavadi.fi или сообщениями в whatsapp +358456385907